

[Área do Organismo \(https://www.bep.gov.pt/Pages/Areas/AreaOrganismo.aspx\)](https://www.bep.gov.pt/Pages/Areas/AreaOrganismo.aspx)

Ofertas

[Mobilidade Geral](#)[Mobilidade Voluntária](#)[Sobre a BEP](#)[Ajuda](#)[Início \(../..../Default.aspx\)](#)

Detalhe de Oferta de Emprego

Caracterização da Oferta

[Requisitos de Admissão](#)[Formalização Candidaturas](#)[Descrição do Procedimento](#)NAO VER TUDO **Código da Oferta:**

OE202105/0900

Tipo Oferta:

Mobilidade Interna

Estado:Activa **Nível Orgânico:**

Câmaras Municipais

Órgão/Serviço:

Câmara Municipal de Moura

Regime:

Carreiras Gerais

Carreira:

Assistente Técnico

Categoria:

Assistente Técnico

Grau de Complexidade:

2

Remuneração:

Conforme previsto no artigo 153.º da LTFP

Suplemento Mensal:

0,00 EUR

Caracterização do Posto de Trabalho:

Executar e/ou compor maquetas, desenhos, mapas, cartas ou gráficos relativos à área de atividade dos serviços a partir de elementos que lhe são fornecidos e segundo normas técnicas específicas e, bem assim, executar as correspondentes artes finais: executar trabalho de pormenorização em projetos de construção civil e arquitetura; executar desenhos cartográficos de espaços exteriores.

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Câmara Municipal de Moura	1	Praça Sacadura Cabral		7860207 MOURA	Beja	Moura

Total Postos de Trabalho:

1

Observações:

Relação Jurídica Exigida:

CTFP por tempo indeterminado

Requisitos para a Constituição de Relação Jurídica :

- Nacionalidade Portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, convenção internacional ou lei especial;
- 18 anos de idade completos;
- Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar;
- Robustez física e perfil psíquico indispensáveis ao exercício das funções;
- Cumprimento das leis de vacinação obrigatória.

Habilitação Literária:

Curso Tecnológico/Profissional/Outros nível III

Descrição da Habilitação Literária:

12.º ano de escolaridade sem prejuízo do disposto no artigo 115.º da Lei n.º 12-A/2008, de 27/2.

Grupo Área Temática	Sub-área Temática	Área Temática
Área Temática Ignorada	Área Temática Ignorada	Área Temática Ignorada

Outros Requisitos:

Envio de candidaturas para:

Câmara Municipal de Moura, Praça Sacadura Cabral, 7860-207 Moura

Contatos:

285250400

Data Publicitação:

2021-05-31

Data Limite:

2021-06-15

Jornal Oficial e Órgão de Comunicação Social:Página eletrónica do Município, em www.cm-moura.pt**Descrição do Procedimento:**

José Francisco Calado Banha, Vereador do Pelouro de Administração e Recursos Humanos da Câmara Municipal de Moura:

Torna público no exercício da competência delegada por despacho de 20-02-2018 do Presidente da Câmara Municipal, que o Município de Moura pretende recrutar um trabalhador na modalidade de mobilidade na categoria entre órgãos ou serviços, nos termos dos artigos 92.º e seguintes da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas (LTFP), aprovada em anexo à Lei n.º 35/2014, de 20/6, na redação atual, aberto apenas aos trabalhadores detentores de um vínculo de emprego público por tempo indeterminado, nos seguintes termos:

1. Caracterização da oferta.

1.1. Tipo de oferta: mobilidade na categoria entre órgãos ou serviços;

1.2. Código de oferta: 4/DGARH/2021;

1.3. Carreira e categoria: Assistente Técnico (Desenho Técnico);

1.4. Local de trabalho: Divisão de Planeamento, Gestão Urbanística, Investimento e Turismo;

1.5. Remuneração: Conforme previsto no artigo 153.º da LTFP;

1.6. Caracterização do posto de trabalho: Executar e/ou compor maquetas, desenhos, mapas, cartas ou gráficos relativos à área de atividade dos serviços a partir de elementos que lhe são fornecidos e segundo normas técnicas específicas e, bem assim, executar as correspondentes artes finais: executar trabalho de pormenorização em projetos de construção civil e arquitetura; executar desenhos cartográficos de espaços exteriores.

2. Requisitos.

2.1. Relação jurídica: Os candidatos devem ser detentores de uma relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado previamente estabelecida;

2.2. Habilitação académica exigida: 12.º ano de escolaridade sem prejuízo do disposto no artigo 115.º da Lei n.º 12-A/2008, de 27 de fevereiro;

2.3. Requisitos preferenciais:

a) Experiência profissional na área do posto de trabalho;

b) Capacidade para lidar com situações de pressão e com contrariedades de forma adequada e profissional;

c) Boa capacidade de comunicação;

d) Facilidade de relacionamento interpessoal.

3. Prazo de entrega da candidatura: dez (10) dias úteis a contar da publicitação da presente oferta na BEP - Bolsa de Emprego Público.

4. Formalização das candidaturas.

4.1. As candidaturas devem ser efetuadas no formulário próprio para o efeito, disponível na página eletrónica do Município, [www.cm-moura.pt/Separador recursos humanos/Procedimentos concursais em regime de mobilidade/Mobilidade entre órgãos ou serviços/Procedimentos ativos](http://www.cm-moura.pt/Separador_recursos_humanos/Procedimentos_concursais_em_regime_de_mobilidade/Mobilidade_entre_organos_ou_servicos/Procedimentos_ativos), com indicação do código de oferta do presente aviso (4/DGARH/2021) e do código da BEP, onde devem constar os seguintes elementos: nome, habilitações literárias, tipo de vínculo (modalidade de relação jurídica de emprego público), carreira e categoria e unidade orgânica onde desempenha funções;

4.2. A candidatura deverá ser acompanhada dos seguintes documentos:

a) Curriculum vitae, datado e assinado, particularmente detalhado no que respeita à área funcional objeto do presente recrutamento;

b) Cópia do documento comprovativo da habilitação académica exigida;

c) Cópia dos documentos comprovativos das ações de formação frequentadas;

d) Declaração do serviço onde exerce funções públicas, com identificação da relação jurídica de

emprego público, bem como a carreira e categoria de que seja titular e as funções que desempenha; a avaliação do desempenho qualitativa obtida nos dois últimos anos e a posição remuneratória em que se encontra.

4.3. A não apresentação dos documentos previstos nas alíneas b) e d) determinam a exclusão do procedimento.

5. Método(s) de seleção.

A seleção dos candidatos será efetuada com base em avaliação curricular e também na entrevista profissional de seleção. A obtenção de uma valorização inferior a 9,5 valores em qualquer método de seleção determina a exclusão do candidato.

6. Ordenação final.

6.1. A ordenação final dos candidatos que completem o procedimento resultará da classificação obtida nos dois métodos de seleção, que será expressa numa escala de 0 a 20 valores, com valoração até às centésimas, resultará da média aritmética ponderada das classificações quantitativas obtidas nos métodos de seleção, por aplicação da seguinte fórmula: $OF = AC \times 70\% + EPS \times 30\%$;

em que:

OF = Ordenação Final; AC = Avaliação Curricular e EPS = Entrevista Profissional de Seleção.

7. Composição do júri.

Presidente: Maria José Lufinha de Andrade Silva, Chefe da Divisão de Planeamento, Gestão Urbanística, Investimento e Turismo;

Primeiro vogal: Joaquim José Lopes Cadeirinhas, Chefe da Divisão de Gestão Administrativa e Recursos Humanos;

Segundo vogal: José Filipe Martins Martinho, Técnico Superior (Engenharia Civil);

Primeiro vogal suplente: Francisco José Martins Gomes, Técnico Superior (Engenharia Civil);

Segundo vogal suplente: José Domingos Carvalho Branquinho, Assistente Técnico (Desenho Técnico).

O primeiro vogal efetivo, substitui o Presidente do Júri nas suas faltas e impedimentos.

8. As atas do júri onde constam os parâmetros de avaliação, a sua ponderação, grelha classificativa e sistema de valoração de cada método de seleção, podem ser consultadas na página eletrónica e separador acima mencionado.

Publicite-se na página eletrónica do Município de Moura e por edital a afixar nos locais do estilo deste concelho.

Moura, 27 de maio de 2021

O Vereador do Pelouro de Administração e Recursos Humanos,

/José Francisco Calado Banha/

Alterar

◀ Voltar

Imprimir para PDF

Imprimir

▲ Voltar ao topo

Entidade gestora

Desenvolvimento e apoio técnico

Ofertas

[Pesquisar Oferta \(Oferta_Pesquisa_basica.aspx\)](#)

[Pesquisar Resultados \(Pesquisa_Resultados.aspx\)](#)

[Listar Oferta Dirigentes Superiores \(../CREsAP/CREsAP_Pesquisa.aspx\)](#)

[Formulários](#)

Bolsa de Emprego Público

[Diploma \(../SobreBep/Diploma.aspx\)](#)

[Objetivos \(../SobreBep/Objectivos.aspx\)](#)

[Funcionalidades \(../SobreBep/Funcionalidades.aspx\)](#)

[Acessibilidade \(../Acessibilidade.aspx\)](#)

[Entidade Gestora \(../SobreBep/EntidadeGestora.aspx\)](#)

Links Úteis

Oportunidades na UE

[Eures \(https://ec.europa.eu/eures/home.jsp?lang=pt\)](https://ec.europa.eu/eures/home.jsp?lang=pt)

[EPSO \(https://epso.europa.eu/home_pt-pt\)](https://epso.europa.eu/home_pt-pt)

[Carreiras Internacionais \(http://www.carreirasinternacionais.eu\)](http://www.carreirasinternacionais.eu)

[Org. Int. do Trabalho \(https://www.ilo.org/lisbon/lang--pt/index.htm\)](https://www.ilo.org/lisbon/lang--pt/index.htm)

[OCDE \(http://www.oecd.org/careers/\)](http://www.oecd.org/careers/)

[Netemprego \(IEFP\) \(http://www.iefponline.iefp.pt\)](http://www.iefponline.iefp.pt)

Ministério das Finanças 2013

BEP v3.2.0.0 de 2021-05-27 @ 372
