



CÂMARA MUNICIPAL DE MOURA
Espaço do Cidadão – Assuntos a Tratar

1 – DGAJ – Direção Geral da Administração da Justiça:

- Pedido de registo criminal para cidadãos nacionais e para estrangeiros;
- Pedidos de contumácia.

2 – IMT – Instituto da Mobilidade e dos Transportes:

- Carta de condução:
- revalidação;
- 2ª via (duplicado);
- substituição;
- averbamento do grupo 2.

3 – ADSE - Assistência na Doença aos Servidores Cíveis do Estado

- ADSE Direta – navegação assistida;
- Cartão europeu de seguro de doença;
- Pedido de 2ª via de cartão de beneficiário;
- Emissão de declaração do IRS;
- Emissão de declaração para efeitos de complementaridade;
- Consultas de conta corrente;
- Alteração de Nome/NIB/Morada;
- Receção de documentos de despesas de saúde.

4 – ISS – Instituto da Segurança Social:

- Segurança social direta;
- Simulação de pensões/reforma;
- Informações genéricas;
- Marcações de atendimento – serviços de marcação prévia;
- Cartão Europeu de Seguro de Doença.

5 – DGAE – Direção Geral das Atividades Económicas:

- Acesso, alteração e cessação da atividade de feirante e/ou vendedor ambulante;

6 – DGC - Direção-Geral do Consumidor:

- Receção de reclamações;
- Pedidos de informação;
- Encaminhamento para a rede de apoio ao consumidor endividado.



CÂMARA MUNICIPAL DE MOURA
Espaço do Cidadão – Assuntos a Tratar

7 – AMA - Agência para a Modernização Administrativa

- Pedidos de alteração de morada, renovação e cancelamento do cartão de cidadão;
- Confirmações de alteração de morada no cartão de cidadão;
- Cancelamento do cartão de cidadão – Renovação e consulta de processos;
- Pedidos de certidões do Registo Civil – nascimento, casamento, óbito;
- Pedidos de certidões do Registo Predial;
- Pedidos de Certidões do Registo Comercial;
- Chave Móvel Digital – registo, alteração do Pin, cancelamento e desbloqueio.

8 – ACT – Autoridade para as Condições no Trabalho:

- Registo de contrato de trabalho – trabalhadores estrangeiros;
- Queixas e denúncias;
- Aquisição de livros e publicações à ACT;
- Esclarecimentos e dúvidas – submissão de formulário;
- Simulador – cálculo do valor a receber no final do contrato de trabalho;
- Formulários e minutas.

9 – DGLAB – Direção Geral do Livro, dos Arquivos e das Bibliotecas:

- Pedidos de certidões paroquiais

10 – IGAC – Inspeção Geral das Atividades Culturais:

- Registo de Propriedade Intelectual – averbamento; certidão, registo de obra e registo de nome literário/artístico.

11 – IHRU – Instituto da Habitação e da Reabilitação Urbana:

- Porta 65 – Submissão de candidaturas

12 – SPMS – Serviços Partilhados do Ministério da Saúde:

- Portal do Utente – Acessos a vários serviços

13 – IEFPP – Instituto do Emprego e da Formação Profissional:

- Candidatos – (re) inscrição para emprego;
- Candidatos – apresentação a ofertas de emprego;
- Candidatos – gestão da inscrição para emprego;
- Candidatos – registo de Currículo Vitae;
- Candidaturas Eletrónicas – anexar documentos à entidade;
- Candidaturas Eletrónicas – consulta e gestão de processos;
- Candidaturas Eletrónicas – download de documentos;
- Candidaturas Eletrónicas – submissão de candidaturas;



CÂMARA MUNICIPAL DE MOURA
Espaço do Cidadão – Assuntos a Tratar

- Entidades – alteração de dados de entidade;
- Entidades – gestão de oferta de emprego;
- Entidades – registo de entidade e obtenção de login;
- Entidades – registo de oferta de emprego;
- Perfil dos candidatos;
- Perfil da entidades.

14 – SEF – Serviço de Estrangeiros e Fronteiras:

- Marcação de renovação da autorização de residência;
- Marcação de renovação do Cartão de Residência (para cidadãos da União Europeia e seus familiares);
- Marcação da prorrogação da permanência (para cidadãos titulares de visto de trânsito, curta duração ou estada temporária);
- Marcação online – SAPA;
- Marcação online – outros serviços por agendamento.

15 – DGES – Direção Geral do Ensino Superior:

- Acesso ao Ensino Superior

16 –CGA - Caixa Geral de Aposentações:

- Entrega de requerimentos de pensão de sobrevivência;
- Pedido de reembolso de despesas de funeral;
- Pedidos de subsídio de morte;
- Entrega de requerimento de subsídio de funeral;
- Entrega de requerimentos de subsídio por assistência de terceira pessoa e de subsídio mensal vitalício;
- Entrega de requerimentos de aposentação do ex-subscritor;
- Entrega de requerimentos de contagem de tempo de ex-subscritor;
- Pedidos de alteração de dados pessoais;
- Entrega de requerimentos para pagamento de quotas de subscritores na situação de licença sem vencimento e situações equiparadas;

17 – ATF - Autoridade Tributária e Aduaneira:

- Obtenção de Caderneta Predial;
- Obtenção de certidão de dívida e não dívida;
- Emissão do Recibo eletrónico da quitação de rendas;
- Emissão de Certidão de Liquidação do IRS;
- Preenchimento e entrega via internet da declaração Modelo 3 de IRS.